



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร

ที่ สก. ๗๔๗๐๑/๗๕๖

วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ในระบบประชาธิปไตย และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับในหน้าที่รับผิดชอบ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร

### ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ คาดหวังว่าแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร เล่มนี้จะอำนวยความสะดวกและเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์กรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร ซึ่งจะเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรอย่างยิ่งแล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่โดยวิธีดังนี้

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในงานที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานราชการ/เอกชนจัดขึ้น
๒. จัดประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเพื่อแนะแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
๓. จัดให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้ไปทัศนศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นประโยชน์ปีละ ๑ ครั้ง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุวัตถุประสงค์จึงขอสรุปแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

### ปัญหา/อุปสรรคที่พบในการฝึกอบรม

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง บางท่านไม่สามารถเดินทางไปอบรมกับหน่วยงานอื่นได้ เนื่องจากมีปัญหาทางครอบครัว
๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง บางท่านไม่สามารถเดินทางไปอบรมกับหน่วยงานอื่นได้ เนื่องจากมีปัญหาทางด้านสุขภาพ เดินทางไกลไม่ได้

### ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

### ประโยชน์ที่ได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ส่วนใหญ่พึงพอใจมากเกี่ยวกับการฝึกอบรม เพราะได้ความรู้มากขึ้น ได้เห็นรับรู้การปฏิบัติงานในหน้าที่ตนเอง และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานปัจจุบันได้ ในส่วนของสมาชิกสภาฯ อบต. ได้รับความรู้ในบทบาทหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาของงาน ข้อบัญญัติ และอื่นๆ ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง

รวมทั้งสิทธิสวัสดิการที่จะได้รับเพิ่มขึ้น ความเจริญก้าวหน้าของการงานกระทำผิดโดยเจตนาและไม่เจตนาทางวินัย  
กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้มาประกอบการทำงานในปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้นต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒  
งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจธร จึงขอสรุปผลสรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

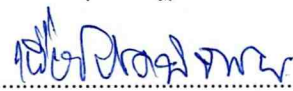
(ลงชื่อ)



(นายพัสกร โพธิ์จักร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น



(ลงชื่อ)



(นางจิราพร พรหมทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบ

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นางอัจฉรา อารีตระกูลเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจธร

- ทราบ

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นางสาวทัศนีย์ สิงหะ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจธร

สรุปผลการดำเนินการแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

| ลำดับ<br>ที่ | แผนงาน/โครงการ                                                                            | วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                        | ช่วงเวลาที่ทำเนิน<br>โครงการวัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม                                     | ผู้รับผิดชอบ                   | งบประมาณ | ผลการเบิกจ่าย | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอแนะ | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------|---------------|------------------|------------|----------|
| ๑.           | ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br>(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)                                          | วัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือ<br>สำหรับนำไปใช้ในการสรรหา<br>การใช้ การพัฒนา และการรักษา<br>บุคลากร ซึ่งการจัดทำแผนอัตร<br>ากำลัง (Manpower Planning) เป็น<br>กิจกรรมหรืองานในการกำหนด<br>วัตถุประสงค์ นโยบาย และวิธีปฏิบัติที่<br>ดีที่สุดไว้ล่วงหน้าเพื่อเป็นแนวทาง<br>สำหรับดำเนินการให้เป็นไปตาม<br>เป้าหมายที่กำหนดไว้<br>กลุ่มเป้าหมาย องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้เป็น<br>แนวทางในการจัดทำแผน<br>อัตรากำลัง ๓ ปีได้อย่างถูกต้อง<br>และเหมาะสม เพื่อให้การ<br>บริหารงานขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพและ<br>ประสิทธิผล และบรรลุ<br>วัตถุประสงค์ตั้งไว้ต่อไป | งานการเจ้าหน้าที่<br>สำนักปลัด จัดทำแผน<br>อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้<br>อบต.มีโครงสร้างการแบ่ง<br>งานและระบบงานที่<br>เหมาะสมรวมถึงกำหนด<br>ประเภทตำแหน่งสายงาน<br>การจัดอัตรากำลังโครงสร้าง<br>ส่วนราชการให้เหมาะสม<br>กับการกิจอำนาจหน้าที่ของ<br>อบต.ถูกต้องครอบคลุม<br>ครบถ้วนสมบูรณ์ | ครั้งที่ ๑<br>เดือน มกราคม<br>ครั้งที่ ๒<br>เดือน พฤษภาคม<br>ครั้งที่ ๓<br>เดือน กันยายน | งานการเจ้าหน้าที่<br>สำนักปลัด | -        | -             | ไม่มี            | ไม่มี      |          |
| ๒.           | การสรรหาและเลือกสรรเพื่อ<br>แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตาม<br>ภารกิจ และพนักงานจ้าง<br>ทั่วไป | วัตถุประสงค์<br>ประกาศรับสมัครบุคคลที่มี<br>ความรู้ ความสามารถ และ<br>คุณสมบัติอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการ<br>ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ อบต.<br>กำหนดจำนวนหนึ่งเพื่อทำการ<br>การพิจารณาบุคคลที่ได้รับการ<br>สรรหาทั้งหมด และทำการ<br>คัดเลือกเพื่อให้ได้บุคคลที่<br>เหมาะสมที่สุด<br>กลุ่มเป้าหมาย บุคคลและ<br>ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้ารับการ<br>สรรหาและเลือกสรรเป็น<br>พนักงานจ้างของ อบต.                                                                                                                                                                                                            | ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br>(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)<br>ตามกรอบอัตรากำลังที่ วาง                                                                                                                                                                                                                  | ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๗                                                             | งานการเจ้าหน้าที่<br>สำนักปลัด | -        | -             | ไม่มี            | ไม่มี      |          |



สรุปผลการดำเนินการแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

การฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ – สกุล                                                                         | วัตถุประสงค์/<br>กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลการดำเนินการโครงการ/<br>กิจกรรม/อบรมหลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม                   | วัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม                                     | สถานที่                                                                                  | งบประมาณ                                             | ผลการเบิกจ่าย                                                          | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอ<br>แนะ | หมายเหตุ    |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------|
| ๑            | นายอนันต์ สวัสดิ์<br>ปลัด อบต.<br>(ผู้อำนวยการท้องถิ่น)                             | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถ<br>ถ่ายทอดให้กับบุคลากร<br>ภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อสามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิดประโยชน์<br>กับการปฏิบัติหน้าที่<br>ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>การพัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>“เทคนิคการคำนวณราคากลาง<br>งานอาคาร งานชลประทาน<br>งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม<br>ด้วยระบบคำนวณราคากลาง<br>อิเล็กทรอนิกส์ (ฝึกปฏิบัติด้วย<br>ระบบจริง) ภายใต้บัญชีค่าแรง<br>และดำเนินการสำหรับถอดแบบ<br>พร้อมตาราง FacTor F ใหม่<br>(เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖)<br>รุ่น ๑ – ๖                                                                                                                                                                      | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยศิลปกร | รุ่นที่ ๑<br>ระหว่าง<br>วันที่<br>๒๒ – ๒๔<br>ธันวาคม<br>๒๕๖๖ | ณ โรงแรมฟอร์จูนริ<br>เวอร์วิว อำเภอ<br>เมือง จังหวัด<br>นครพนม                           | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ค่าลงทะเบียน<br>๓,๙๕๐.-บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๙,๑๓๖.-บาท<br>รวม ๑๓,๑๒๖.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |
|              |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ<br>ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่องการ<br>เพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับ<br>การปฏิบัติราชการของ อบท.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา  | ระหว่างวันที่<br>๓๐ เมษายน<br>– ๓<br>พฤษภาคม<br>๒๕๖๗         | ณ ศูนย์ประชุมและ<br>แสดงสินค้า<br>นานาชาตินนทบุรี<br>พัทยา อำเภอสัต<br>หีบ จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ค่าลงทะเบียน<br>๔,๙๐๐.-บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๗,๐๘๐.-บาท<br>รวม ๑๑,๙๘๐.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |
| ๒            | นางอัจฉรา อารีตระกูลเลิศ<br>ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง<br>ระดับต้น) | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถ<br>ถ่ายทอดให้กับบุคลากร<br>ภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อสามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิดประโยชน์<br>กับการปฏิบัติหน้าที่<br>ต่อไปกลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>การพัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ     | โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิง<br>ปฏิบัติการ หลักสูตร “การ<br>บริหารทะเบียนสินทรัพย์ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน<br>ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-<br>LAAS)(หน่วยงานแม่)การ<br>ตรวจสอบความถูกต้องของฐาน<br>สินทรัพย์กับบัญชีด้านสินทรัพย์<br>เพื่อการปิดบัญชีขึ้นต้นและปิด<br>งบการเงินประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมหลักฐาน<br>การจัดทำหมายเหตุ<br>ประกอบการเงินด้านทะเบียน<br>สินทรัพย์ให้เป็นไปตาม<br>มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ<br>นโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.<br>๒๕๖๖ รุ่นที่ ๗ | มหาวิทยาลัยราชภัฏ<br>อุดรธานี           | ระหว่างวันที่<br>๑๗- ๑๙<br>พฤษภาคม<br>๒๕๖๖                   | ณ โรงแรมเฟิร์ส<br>แปซิฟิก พัทยา<br>กลาง จังหวัดชลบุรี                                    | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.-   | ลงทะเบียน<br>๔,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๓,๗๕๒.-บาท<br>รวม ๘,๖๕๒.-    | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                                                |                                                              |                                                      |                                                                        |       |       |             |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
|  |  |  | <p>โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เจาะลึกปัญหาและแนวทางปฏิบัติ จัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) การจัดทำราคากลางและการตรวจรับพัสดุ รวมทั้งบทบาทและอำนาจหน้าที่ของบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและแนวทางในการบริการป้องกัน การทุจริต หลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ: กรณีศึกษาเพื่อการบริหารพัสดุ: ราชการที่ดีตามแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุด”</p>                                          | <p>สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา</p> | <p>ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> | <p>ณ โรงแรมชัยภูมิปาร์ค อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ</p> | <p>ค่าลงทะเบียน ๗๐,๐๐๐.-<br/>ค่าเดินทาง ๗๐,๐๐๐.-</p> | <p>ลงทะเบียน ๔,๒๐๐.- บาท<br/>ค่าเดินทาง ๔,๖๓๒.-บาท<br/>รวม ๘,๘๓๒.-</p> | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|  |  |  | <p>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖(ฉบับใหม่) และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”รุ่นที่ ๑</p> | <p>สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา</p> | <p>ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>    | <p>ณ โรงแรมชาโตเดอ เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา</p>             | <p>ค่าลงทะเบียน ๗๐,๐๐๐.-<br/>ค่าเดินทาง ๗๐,๐๐๐.-</p> | <p>ลงทะเบียน ๔,๒๐๐.- บาท<br/>ค่าเดินทาง ๓,๓๖๐.-บาท<br/>รวม ๗,๕๖๐.-</p> | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

|   |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                                |                                                            |                                                      |                                                                     |       |       |             |
|---|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
| ๓ | นางจิราพร พรหมทอง<br>หัวหน้าสำนักปลัด<br>นักบริหารงานทั่วไป<br>ระดับต้น) | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถ<br>ถ่ายทอด ให้กับบุคลากร<br>ภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อสามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิดประโยชน์<br>กับการปฏิบัติหน้าที่<br>ต่อไป<br><br>กลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>การพัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตร “การจ่ายจากเงิน<br>รายได้และหรือการใช้จ่ายเงิน<br>รายได้สะสมของสถานศึกษา<br>การจัดทำแผนปฏิบัติการ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ การจัดทำเอกสาร<br>ข้อตกลงในการพัฒนางาน<br>(Performance Agreement:<br>PA) สำหรับใช้ในการ<br>ประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>ข้าราชการ หรือพนักงานครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา  | ๒๖ – ๒๘<br>มกราคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗                 | ณ โรงแรม เบย์บีช<br>รีสอร์ท จอมเทียน<br>จังหวัดชลบุรี      | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๕๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๕,๒๐๘.-บาท<br>รวม ๘,๑๐๘.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร”<br>การเตรียมความพร้อมสำหรับ<br>การจัดทำหรือปรับปรุงแผน<br>อัตรากำลังสามปี ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ –<br>๒๕๖๙ และการบริหารงาน<br>บุคคลสำหรับพนักงานจ้างของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”                                                                                                                                                          | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา  | ระหว่างวันที่<br>๕ – ๗<br>เมษายน<br>๒๕๖๗       | ณ โรงแรมเบย์บีช<br>รีสอร์ท จอมเทียน<br>จังหวัดชลบุรี       | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๕๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๘๘๒.-บาท<br>รวม ๙,๓๘๒.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๔ | นางสาวสุภารัตน์ ดาเวช<br>นักวิเคราะห์นโยบายและ<br>แผนชำนาญการ            | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถ<br>ถ่ายทอด ให้กับบุคลากร<br>ภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อสามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิดประโยชน์<br>กับการปฏิบัติหน้าที่<br>ต่อไป<br><br>กลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>การพัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>“แนวทางการทำทำ TOR งาน<br>ก่อสร้างตาม ว ๑๕๙ หลักการ<br>ควบคุมงานก่อสร้างการบริหาร<br>สัญญาและการตรวจสอบพัสดุ<br>ในงานก่อสร้าง หลักเกณฑ์ราคา<br>กลางงานก่อสร้าง และการ<br>พิจารณาคำนวนค่า K” รุ่นที่<br>๒                                                                                                                                            | มหาวิทยาลัยขอนแก่น                      | ระหว่างวันที่<br>๒๗ – ๒๙<br>ตุลาคม<br>๒๕๖๖     | ณ โรงแรมแกรนด์<br>สิริรีสอร์ท เขาใหญ่<br>จังหวัดนครราชสีมา | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๕๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๗๖๐.-บาท<br>รวม ๙,๒๖๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โครงการอบรมเชิงวิชาการ<br>หลักสูตร “การจัดทำราคากลาง<br>งานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้ง<br>ปริมาณงานและราคาเพื่อแนบ<br>ท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว<br>๔๕๒ แนวทางการติดตามและ<br>เร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้าง<br>ก่อสร้าง ตาม ว๑๒๔” รุ่นที่ ๗                                                                                                                                        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี<br>ราชมงคลตะวันออก | ระหว่างวันที่<br>๑๙ – ๒๒<br>กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรมซิตี้พาร์ค<br>จังหวัดนครราชสีมา                    | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๐๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๓,๓๗๖.-บาท<br>รวม ๗,๓๗๖.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |



|   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                                  |                                                           |                                                |                                                               |       |       |             |
|---|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
|   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการอบรมเชิงวิชาการ การใช้งานระบบการประเมินผล และการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan รุ่นที่ ๑๒                                                                                                          | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น           | ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗              | ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แชนหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร | ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง ๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน ๕,๒๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง ๒,๒๕๖.-บาท<br>รวม ๗,๔๕๖.- |       |       | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบ และการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS” รุ่นที่ ๗                                         | สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา    | ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗              | ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี   | ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง ๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน ๕,๒๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง ๔,๐๕๖.-บาท<br>รวม ๙,๒๕๖.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA และเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๑ | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น           | ระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร             | ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง ๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน ๖,๐๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง ๒,๘๙๖.-บาท<br>รวม ๘,๘๙๖.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๕ | นายพัสกร โพธิ์จักร<br>นักทรัพยากรบุคคล<br>ปฏิบัติการ | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอด ให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><br>กลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร “หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิคกระบวนการ ลำดับขั้นตอนการสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ”<br>รุ่นที่ ๙                                     | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ระหว่าง วันที่ ๕ – ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗            | ณ โรงแรมอิงธารรีสอร์ท จังหวัดนครนายก                      | ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง ๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน ๔,๕๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง ๓,๖๘๘.-บาท<br>รวม ๘,๑๘๘.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

|   |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                      |                                            |                                                       |                                                      |                                                                     |       |       |             |
|---|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
|   |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตร “การจ่ายจากเงิน<br>รายได้และหรือการใช้จ่ายเงิน<br>รายได้สะสมของสถานศึกษา<br>การจัดทำแผนปฏิบัติการ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ การจัดทำเอกสาร<br>ข้อตกลงในการพัฒนางาน<br>(Performance Agreement:<br>PA) สำหรับใช้ในการ<br>ประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>ข้าราชการ หรือพนักงานครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา               | ๒๖ – ๒๘<br>มกราคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗             | ณ โรงแรม เบย์บีช<br>รีสอร์ท จอมเทียน<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๕,๒๔๘.-บาท<br>รวม ๙,๑๔๘.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร”<br>การเตรียมความพร้อมสำหรับ<br>การจัดทำหรือปรับปรุงแผน<br>อัตรากำลังสามปี ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ –<br>๒๕๖๙ และการบริหารงาน<br>บุคคลสำหรับพนักงานจ้างของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”                                                                                                                                                          | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา               | ระหว่างวันที่<br>๕ – ๗<br>เมษายน<br>๒๕๖๗   | ณ โรงแรมเบย์บีช<br>รีสอร์ท จอมเทียน<br>จังหวัดชลบุรี  | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๕๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๙๒๒.-บาท<br>รวม ๙,๔๒๒.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | โครงการฝึกอบรมสิทธิ<br>สวัสดิการบำเหน็จบำนาญ<br>ข้าราชการและพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ศูนย์บริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยศรีนครินทร<br>วิโรฒ | ระหว่างวันที่<br>๙ – ๑๒<br>พฤษภาคม<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรมโคโค บีช<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี    | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๙๖๘.-บาท<br>รวม ๙,๘๖๘.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๖ | นายทศพล บุญชม<br>นักวิชาการศึกษา<br>ปฏิบัติการ | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถ<br>ถ่ายทอด ให้กับบุคลากร<br>ภาครัฐและผู้สนใจ<br>เพื่อสามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิดประโยชน์<br>กับการปฏิบัติหน้าที่<br>ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>การพัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตร “การจ่ายจากเงิน<br>รายได้และหรือการใช้จ่ายเงิน<br>รายได้สะสมของสถานศึกษา<br>การจัดทำแผนปฏิบัติการ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ การจัดทำเอกสาร<br>ข้อตกลงในการพัฒนางาน<br>(Performance Agreement:<br>PA) สำหรับใช้ในการ<br>ประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>ข้าราชการ หรือพนักงานครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา               | ๒๖ – ๒๘<br>มกราคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗             | ณ โรงแรม เบย์บีช<br>รีสอร์ท จอมเทียน<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๘๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๔๐,๐๐๐.-   | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๖๔.-บาท<br>รวม ๕,๙๖๔.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |



|   |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                             |                                                       |                                                    |                                                                     |       |       |             |
|---|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
| ๗ | นางสาวธัญมน อูปถัมภ์<br>เจ้าพนักงานการเงินและ<br>บัญชีปฏิบัติงาน | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถ<br>ถ่ายทอดให้กับบุคลากร<br>ภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อสามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิดประโยชน์<br>กับการปฏิบัติหน้าที่<br>ต่อไป<br><u>กลุ่มเป้าหมาย</u><br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>การพัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิง<br>ปฏิบัติการ หลักสูตร “การ<br>บริหารทะเบียนสินทรัพย์ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน<br>ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-<br>LAAS)(หน่วยงานแม่)การ<br>ตรวจสอบความถูกต้องของฐาน<br>สินทรัพย์กับบัญชีด้านสินทรัพย์<br>เพื่อการปิดบัญชีขั้นต้นและปิด<br>งบการเงินประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมหลักฐาน<br>การจัดทำหมายเหตุ<br>ประกอบการเงินด้านทะเบียน<br>สินทรัพย์ให้เป็นไปตาม<br>มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ<br>นโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.<br>๒๕๖๖<br>รุ่นที่ ๗                                                                            | มหาวิทยาลัยราชภัฏ<br>อุดรธานี          | ระหว่างวันที่<br>๑๗- ๑๙<br>พฤษภาคม<br>๒๕๖๖  | ณ โรงแรมเฟิร์ส<br>แปซิฟิก พัทยา<br>กลาง จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๓,๗๕๒.-บาท<br>รวม ๘,๖๕๒.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตร “ระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ<br>รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ<br>ฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ<br>การตรวจเงินขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br>๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)การเบิก<br>ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>พ.ศ. ๒๕๖๖(ฉบับใหม่) และ<br>แนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อ<br>จัดจ้างและการบริหารสัญญา<br>ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ<br>จัดจ้างและการบริหารพัสดุ<br>ภาครัฐ”รุ่นที่ ๑ | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ระหว่างวันที่<br>๙-๑๑<br>กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรมชาโต<br>เดอ เขาใหญ่<br>จังหวัดนครราชสีมา      | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๒๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๓,๓๖๐.-บาท<br>รวม ๗,๕๖๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

|   |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                           |                                                       |                                                    |                                                                     |       |       |             |
|---|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
|   |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ<br>ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จ<br>บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑                                                                                                                                                                                                                 | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ระหว่างวันที่<br>๙ - ๑๑<br>เมษายน<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรมเล็ก<br>ซานเดอร์<br>กรุงเทพมหานคร             | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.- | ค่าเดินทาง<br>๔,๖๑๖.-บาท<br>รวม ๔,๖๑๖.-                             | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๘ | นางสาวเกตุวดี สัมพันธ์<br>เจ้าพนักงานธุรการ<br>ปฏิบัติงาน | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถ<br>ถ่ายทอดให้กับบุคลากร<br>ภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อสามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิดประโยชน์<br>กับการปฏิบัติหน้าที่<br>ต่อไป<br><u>กลุ่มเป้าหมาย</u><br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>การพัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>“ความสัมพันธ์และสอดคล้อง<br>ตามแนวทางการรับเงิน การ<br>เบิกจ่ายเงิน (ระเบียบใหม่) กับ<br>การจัดการ การจัดกิจกรรม<br>สาธารณะและการแข่งขันกีฬา<br>การช่วยเหลือประชาชน การ<br>อุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น การ<br>ฝึกอบรม การเดินทางไป<br>ราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่า<br>เช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”                     | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ๒๖ - ๒๘<br>มกราคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗            | ณ โรงแรมเอเชีย<br>ชะอำ อำเภอชะอำ<br>จังหวัดเพชรบุรี   | ค่าลงทะเบียน<br>๘๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๔๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๕๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๓,๒๗๒.-บาท<br>รวม ๗,๗๗๒.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตร “การจ่ายจากเงิน<br>รายได้และหรือการใช้จ่ายเงิน<br>รายได้สะสมของสถานศึกษา<br>การจัดทำแผนปฏิบัติการ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ การจัดทำเอกสาร<br>ข้อตกลงในการพัฒนางาน<br>(Performance Agreement:<br>PA) สำหรับใช้ในการ<br>ประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>ข้าราชการ หรือพนักงานครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน<br>สุนันทา        | ๑๖-๑๘<br>กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๗               | ณ โรงแรม เบย์บีช<br>ริสอร์ท จอมเทียน<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๘๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๔๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๖๔.-บาท<br>รวม ๕,๙๖๔.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

|   |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                             |                                                                                                        |                                                      |                                                                       |       |       |             |
|---|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
| ๙ | นางสาวณปภัช ศรีจุฑานุ | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><u>กลุ่มเป้าหมาย</u><br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘ การสร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีรูปแบบในสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์/ภาคผนวก ๗ หลักเกณฑ์และวิธีการในการรับส่งหนังสือและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการ โดยไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลกลาง)”<br>รุ่นที่ ๙ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม             | ระหว่างวันที่<br>๘ - ๑๐<br>มีนาคม<br>๒๕๖๗   | ณ โรงแรมรอยัล<br>ซิตี้ปิ่นเกล้า<br>กรุงเทพมหานคร                                                       | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๕,๓๖๘.-บาท<br>รวม ๑๐,๒๖๘.-  | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                           | โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                              | กรมส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่น | ระหว่างวันที่<br>๔ - ๒๑<br>มิถุนายน<br>๒๕๖๗ | ณ สถาบันพัฒนา<br>บุคลากรท้องถิ่น<br>ซอยคลองหลวง ๘<br>ตำบลคลองหนึ่ง<br>อำเภอคลองหลวง<br>จังหวัดปทุมธานี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๒๘,๐๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๙๔๔.-บาท<br>รวม ๓๐,๙๔๔.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

การฝึกอบรมพนักงานครู

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล                         | วัตถุประสงค์/<br>กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                            | อบรมหลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | หน่วยงานที่จัด<br>ฝึกอบรม              | วัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม       | สถานที่                                                     | งบประมาณ                                           | ผลการ<br>เบิกจ่าย                                                   | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอ<br>แนะ | หมายเหตุ    |
|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------|
| ๑            | นางสาวศรีไพร สายบุตร<br>ครูชำนาญการ | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><u>กลุ่มเป้าหมาย</u><br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจ่ายจากเงินรายได้และหรือการใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การจัดทำเอกสารข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) สำหรับใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ๒๖ - ๒๘<br>มกราคม พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรม เบย์<br>บิช รีสอร์ท จอม<br>เทียน จังหวัด<br>ชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๓๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๓๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๖๔.-บาท<br>รวม ๕,๙๖๔.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |



|   |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                                |                                                           |                                                    |                                                                     |       |       |             |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
| ๒ | นางสาววรรณวิภา แด้มทอง<br>ครูชำนาญการ | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจ่ายจากเงินรายได้และหรือการใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การจัดทำเอกสารข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) สำหรับใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ๒๖ – ๒๘<br>มกราคม พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรม เบย์<br>บิช รีสอร์ท<br>จอมเทียน<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๓๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๓๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๖๔.-บาท<br>รวม ๕,๙๖๔.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|

การฝึกอบรมพนักงานจ้างตามภารกิจ

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ – สกุล             | วัตถุประสงค์/<br>กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                            | อบรมหลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม                    | วัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม                      | สถานที่                                                      | งบประมาณ                                             | ผลการ<br>เบิกจ่าย                                                        | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอ<br>แนะ | หมายเหตุ    |
|--------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------|
| ๑            | นางสาวรุดจิรา ห้อยมาลัย | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้<br>และสามารถ<br>ถ่ายทอด ให้กับ<br>บุคลากรภาครัฐและ<br>ผู้ที่สนใจ เพื่อ<br><br>สามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิด<br>ประโยชน์กับการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><u>กลุ่มเป้าหมาย</u><br>เจ้าหน้าที่ใน<br>หน่วยงานที่ได้เข้ารับ<br>การฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การ<br>พัฒนาทักษะเดิม (Upskill)<br>เพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill)<br>ในการพัฒนาชุมชนและการจัด<br>สวัสดิการสังคมขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี<br>๒๕๖๗”                                                                                                                                                                                                                 | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรม<br>าธิราช         | ระหว่างวันที่<br>๑๗ – ๑๙<br>พฤศจิกายน<br>๒๕๖๖ | ณ โรงแรมภูลัก<br>ธาร รีสอร์ท<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดนครนายก | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๕๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๗๗๘.-บาท<br>รวม ๙,๒๗๘.-      | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |
|              |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา<br>ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗<br>หลักสูตร “ท้องถิ่นอยากเบิก<br>สตง. อยากตรวจ (Ep.๓)ด้าน<br>การงบประมาณ การเงินการ<br>คลัง การจัดกิจกรรม การจัด<br>งาน การแข่งขันกีฬา ค่าเช่า<br>บ้าน การใช้จ่ายเงินของ<br>สถานศึกษา และการช่วยเหลือ<br>ประชาชน ภายใต้ระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ<br>รับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ ของ<br>ท้องถิ่น พ.ศ....(ฉบับใหม่)” | สำนักบริหารวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยศิลปากร | ระหว่างวันที่<br>๒๐ – ๒๕<br>ธันวาคม<br>๒๕๖๖   | ณ โรงแรมฟอร์จูน<br>ริเวอร์วิว<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดนครพนม | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๑๒๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๙๙๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๑๐,๐๖๔.-บาท<br>รวม<br>๑๕,๐๕๔.- |                  |                | ใช้งบประมาณ |

|   |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |                                           |                                                            |                                                           |                                                                                |       |       |             |
|---|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
|   |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”</p> <p>รุ่นที่ ๑</p> | <p>สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา</p>   | <p>ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> | <p>ณ โรงแรมชาโต เดอ เขาใหญ่ จังหวัด วั ด นครราชสีมา</p>    | <p>ค่าลงทะเบียน ๗๐,๐๐๐.-</p> <p>ค่าเดินทาง ๗๐,๐๐๐.-</p>   | <p>ลงทะเบียน ๔,๒๐๐.- บาท</p> <p>ค่าเดินทาง ๓,๓๖๐.-บาท</p> <p>รวม ๗,๕๖๐.-</p>   |       |       | ใช้งบประมาณ |
| ๒ | นางสาวศิริวรรณ แซ่ม้อย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | <p>วัตถุประสงค์ ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และสามารถถ่ายทอด ให้กับ บุคลากรภาครัฐและผู้ที่สนใจ เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ</p> | <p>โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>หลักสูตร “ท้องถิ่นอยากเบิกสดง. อยากตรวจ (Ep.๓) ด้านการงบประมาณ การเงินการคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงาน การแข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน การใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา และการช่วยเหลือประชาชน ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ ของท้องถิ่น พ.ศ....(ฉบับใหม่)”</p> <p>รุ่นที่ ๗</p>                                                                                                                   | <p>สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร</p> | <p>ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> | <p>ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม</p> | <p>ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-</p> <p>ค่าเดินทาง ๑๒๐,๐๐๐.-</p> | <p>ลงทะเบียน ๔,๙๙๐.- บาท</p> <p>ค่าเดินทาง ๑๐,๑๓๖.-บาท</p> <p>รวม ๑๕,๑๒๖.-</p> | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

|   |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                               |                                                          |                                                    |                                                                     |       |       |             |
|---|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
| ๓ | นางสาวสาวิตรี ศิริเวช<br>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการ<br>ฝึกอบรมมีความรู้<br>และสามารถ<br>ถ่ายทอด ให้กับ<br>บุคลากรภาครัฐและ<br>ผู้ที่สนใจ เพื่อ<br>สามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิด<br>ประโยชน์กับการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>เจ้าหน้าที่ใน<br>หน่วยงานที่ได้เข้ารับ<br>การฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนานตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิง<br>ปฏิบัติการ หลักสูตร “การ<br>บริหารทะเบียนสินทรัพย์ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน<br>ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-<br>LAAS)(หน่วยงานแม่)การ<br>ตรวจสอบความถูกต้องของ<br>ฐานสินทรัพย์กับบัญชีด้าน<br>สินทรัพย์ เพื่อการปิดบัญชี<br>ขั้นต้นและปิดงบการเงิน<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๖ พร้อมหลักฐานการ<br>จัดทำหมายเหตุประกอบการ<br>เงินด้านทะเบียนสินทรัพย์ให้<br>เป็นไปตามมาตรฐานการ<br>บัญชีภาครัฐและนโยบายการ<br>บัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖<br>รุ่นที่ ๗                                                                                    | มหาวิทยาลัยราชภัฏ<br>อุดรธานี          | ระหว่างวันที่<br>๑๗- ๑๙<br>พฤษภาคม<br>๒๕๖๖    | ณ โรงแรมเฟิร์ส<br>แปซิฟิก พัทยา<br>กลาง จังหวัดชลบุรี    | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๐๓๒.-บาท<br>รวม ๘,๙๓๒.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | โครงการฝึกอบรมเชิง<br>ปฏิบัติการ หลักสูตร “ระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย<br>การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน<br>การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน<br>และ การตรวจเงินขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br>๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)การเบิก<br>ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามอำนาจหน้าที่<br>ขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖(ฉบับ<br>ใหม่) และแนวทางการ<br>ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและ<br>การบริหารสัญญาตาม<br>กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัด<br>จ้างและการบริหารพัสดุ<br>ภาครัฐ”<br>รุ่นที่ ๑ | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ระหว่างวันที่<br>๙ -๑ ๑<br>กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรมชาโต<br>เดอ เขาใหญ่<br>จ้ ง ห วั ด<br>นครราชสีมา | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๒๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๓,๖๘๘.-บาท<br>รวม ๗,๘๘๘.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |



|   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                             |                                                       |                                                    |                                                                     |       |       |             |
|---|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
| ๔ | นางสาวพิมพ์พรณัติ ชังดี<br>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการ<br>ฝึกอบรมมีความรู้<br>และสามารถ<br>ถ่ายทอด ให้กับ<br>บุคลากรภาครัฐและ<br>ผู้ที่สนใจ เพื่อ<br>สามารถนำความรู้ไป<br>ใช้งานให้เกิด<br>ประโยชน์กับการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><u>กลุ่มเป้าหมาย</u><br>เจ้าหน้าที่ใน<br>หน่วยงานที่ได้เข้ารับ<br>การฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนาตนเองอยู่<br>เสมอ | โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิง<br>ปฏิบัติการ หลักสูตร “การ<br>บริหารทะเบียนสินทรัพย์ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน<br>ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-<br>LAAS)(หน่วยงานแม่)การ<br>ตรวจสอบความถูกต้องของ<br>ฐานสินทรัพย์กับบัญชีด้าน<br>สินทรัพย์ เพื่อการปิดบัญชี<br>ขั้นต้นและปิดงบการเงิน<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๖ พร้อมหลักฐานการ<br>จัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงิน<br>ด้านทะเบียนสินทรัพย์ให้<br>เป็นไปตามมาตรฐานการ<br>บัญชีภาครัฐและนโยบายการ<br>บัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖<br>รุ่นที่ ๗                                                                                  | มหาวิทยาลัยราชภัฏ<br>อุดรธานี          | ระหว่างวันที่<br>๑๗- ๑๙<br>พฤษภาคม<br>๒๕๖๖  | ณ โรงแรมเฟิร์ส<br>แปซิฟิก พัทยา<br>กลาง จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๐๐๐.-บาท<br>รวม ๘,๙๐๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
|   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | โครงการฝึกอบรมเชิง<br>ปฏิบัติการ หลักสูตร “ระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย<br>การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน<br>การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน<br>และ การตรวจเงินขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br>๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)การเบิก<br>ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ<br>ประชาชนตามอำนาจหน้าที่<br>ขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖(ฉบับ<br>ใหม่) และแนวทางการ<br>ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและ<br>การบริหารสัญญาตาม<br>กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัด<br>จ้างและการบริหารพัสดุ<br>ภาครัฐ”<br>รุ่นที่ ๑ | สำนักบริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยบูรพา | ระหว่างวันที่<br>๙-๑๑<br>กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๗ | ณ โรงแรมชาโด<br>เดอ เขาใหญ่<br>จันทบุรี<br>นครราชสีมา | ค่าลงทะเบียน<br>๗๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๗๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๔,๒๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๓,๗๓๖.-บาท<br>รวม ๗,๙๓๖.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

### โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล                                                                                           | วัตถุประสงค์/<br>กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม/อบรม<br>หลักสูตร                                      | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม       | วัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม              | สถานที่                                                                                    | งบประมาณ  | ผลการเบิกจ่าย | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอ<br>แนะ | หมายเหตุ    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------------------|----------------|-------------|
| ๑        | บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร ผู้นำชุมชน สมาชิกสภา และ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และแกนนำชุมชน | <b>วัตถุประสงค์</b><br>เพื่อให้ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน และ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร<br><b>กลุ่มเป้าหมาย</b><br>คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน และ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร | โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร | ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ | - สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร<br>- ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์<br>- ณ จังหวัดเพชรบุรี | ๓๕๐,๐๐๐.- | ๓๑๑,๓๖๐.-     | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |

### โครงการฝึกทบทวนและศึกษาดูงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล                              | วัตถุประสงค์/<br>กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม/อบรม<br>หลักสูตร                                      | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม       | วัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม              | สถานที่                                                      | งบประมาณ  | ผลการเบิกจ่าย | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอ<br>แนะ | หมายเหตุ    |
|----------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------------------|----------------|-------------|
| ๑        | อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลเบญจขร | <b>วัตถุประสงค์</b><br>เพื่อทบทวนและเพิ่มพูนความรู้ใหม่ๆ ในหลักวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันภัย ให้แก่สมาชิก อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.เบญจขร ที่ได้รับการฝึกอบรมมาแล้วให้สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ ได้ทุกสถานการณ์<br><b>กลุ่มเป้าหมาย</b><br>อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.เบญจขร | โครงการฝึกทบทวนและศึกษาดูงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร | ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ | - สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร<br>- ณ จังหวัดจันทบุรี | ๓๕๐,๐๐๐.- | ๒๗๓,๕๕๘.-     | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |

คณะผู้บริหาร

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ – สกุล                                                | วัตถุประสงค์/<br>กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม/อบรม<br>หลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม                                                                                                          | วัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม                                                                                                 | สถานที่                                                              | งบประมาณ                                            | ผลการเบิกจ่าย                                                        | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอ<br>แนะ | หมายเหตุ    |
|--------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------|
| ๑            | นางสาวทัศนีย์ สิงหะ<br>นายกองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลเบญจขร | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถถ่ายทอด<br>ให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้<br>ที่สนใจ เพื่อสามารถนำ<br>ความรู้ไปใช้งานให้เกิด<br>ประโยชน์กับการปฏิบัติ<br>หน้าที่ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ<br>และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร<br>“วิธีปฏิบัติตามระเบียบ<br>ข้อบังคับการประชุมสภา<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕<br>เทคนิคการพิจารณา<br>กลั่นกรองร่างงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘<br>ของสภาท้องถิ่น<br>หลักเกณฑ์ การอนุมัติของ<br>สภาท้องถิ่นให้ใช้จ่ายเงิน<br>สะสมตามระเบียบ พ.ศ.<br>๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ<br>พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ<br>ว่าด้วยการป้องกัน<br>และปราบปรามการทุจริต<br>พ.ศ. ๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริมการ<br>ปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ<br>คณะมนุษยศาสตร์และ<br>สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏบ้านสมเด็จ<br>เจ้าพระยา | ระหว่างวันที่<br>๑๐ – ๑๒<br>พฤษภาคม พ.ศ.<br>๒๕๖๗ ณ<br>โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ณ โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๔,๑๒๐.- บาท<br>รวม ๘,๐๒๐.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |
| ๒            | นางสาวสุภาพร เฉลิมศรี<br>รองนายก อบต.เบญจขร                | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถถ่ายทอด<br>ให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้<br>ที่สนใจ เพื่อสามารถนำ<br>ความรู้ไปใช้งานให้เกิด<br>ประโยชน์กับการปฏิบัติ<br>หน้าที่ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ<br>และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร<br>“วิธีปฏิบัติตามระเบียบ<br>ข้อบังคับการประชุมสภา<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕<br>เทคนิคการพิจารณา<br>กลั่นกรองร่างงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘<br>ของสภาท้องถิ่น<br>หลักเกณฑ์ การอนุมัติของ<br>สภาท้องถิ่นให้ใช้จ่ายเงิน<br>สะสมตามระเบียบ พ.ศ.<br>๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ<br>พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ<br>ว่าด้วยการป้องกัน<br>และปราบปรามการทุจริต<br>พ.ศ. ๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริมการ<br>ปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ<br>คณะมนุษยศาสตร์และ<br>สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏบ้านสมเด็จ<br>เจ้าพระยา | ระหว่างวันที่<br>๑๐ – ๑๒<br>พฤษภาคม พ.ศ.<br>๒๕๖๗ ณ<br>โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ณ โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๘๐.- บาท<br>รวม ๕,๙๘๐.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |



สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล                                       | วัตถุประสงค์/<br>กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม/<br>อบรมหลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                                                            | หน่วยงานที่จัด<br>ฝึกอบรม                                                                                  | วัน/เดือน /ปี<br>ที่อบรม                                                                               | สถานที่                                                     | งบประมาณ                                      | ผลการเบิกจ่าย                                                  | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอ<br>แนะ | หมายเหตุ    |
|--------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------|
| ๑            | นางสำรวย เกตุชาติ<br>ประธานสภา อบต.เบญจขร         | <b>วัตถุประสงค์</b><br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><b>กลุ่มเป้าหมาย</b><br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาดตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร “วิธีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิคการพิจารณาถ้อยแถลงร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การอนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา | ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗<br>ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พัทยาใต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี | ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พัทยาใต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง ๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน ๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง ๔,๐๙๖.- บาท<br>รวม ๗,๙๙๖.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |
| ๒            | นางพรทิพย์ ตรีมงคล<br>รองประธานสภา อบต.<br>เบญจขร | <b>วัตถุประสงค์</b><br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><b>กลุ่มเป้าหมาย</b><br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาดตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร “วิธีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิคการพิจารณาถ้อยแถลงร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การอนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา | ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗<br>ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พัทยาใต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี | ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พัทยาใต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง ๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน ๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง ๒,๐๘๐.- บาท<br>รวม ๕,๙๘๐.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |
| ๓            | นายดอกกรัก หวังเชิดกลาง<br>สมาชิกสภา อบต.เบญจขร   | <b>วัตถุประสงค์</b><br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิด                                                                                                                                                             | โครงการอบรม หลักสูตร “วิธีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิคการพิจารณาถ้อยแถลงร่างงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                               | สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราช                       | ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗<br>ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา                                        | ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พัทยาใต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง ๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน ๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง ๔,๐๙๖.- บาท<br>รวม ๗,๙๙๖.- | ไม่มี            | ไม่มี          | ใช้งบประมาณ |

|   |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     |                                                                                                          |                                                                  |                                                   |                                                                 |       |       |             |
|---|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
|   |                                            | <p>ประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u></p> <p>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ</p>                                                                                                                                                      | <p>ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การอนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑”</p>                                                                                                                                  | <p>ภูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p>                                                                                        | <p>(พญาไต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี</p>                                                              |                                                                  |                                                   |                                                                 |       |       |             |
| ๔ | นางสาวนริศรา วงศ์จอม สมาชิกสภา อบต.เบญจขจร | <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u></p> <p>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ</p> | <p>โครงการอบรม หลักสูตร “วิธีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิค การพิจารณาถ้อยแถลงร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การอนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑”</p> | <p>สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> | <p>ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พญาไต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี</p> | <p>ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พญาไต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี</p> | <p>ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.- ค่าเดินทาง ๘๐,๐๐๐.-</p> | <p>ลงทะเบียน ๓,๙๐๐.- บาท ค่าเดินทาง ๒,๐๘๐.- บาท รวม ๕,๙๘๐.-</p> | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๕ | นางสุภาภรณ์ ภักตะไชย สมาชิกสภาอบต.เบญจขจร  | <p><u>วัตถุประสงค์</u></p> <p>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u></p> <p>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ</p> | <p>โครงการอบรม หลักสูตร “วิธีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิค การพิจารณาถ้อยแถลงร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การอนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑”</p> | <p>สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> | <p>ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พญาไต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี</p> | <p>ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา (พญาไต้) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี</p> | <p>ค่าลงทะเบียน ๑๕๐,๐๐๐.- ค่าเดินทาง ๘๐,๐๐๐.-</p> | <p>ลงทะเบียน ๓,๙๐๐.- บาท ค่าเดินทาง ๒,๐๘๐.- บาท รวม ๕,๙๘๐.-</p> | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

|   |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                       |                                                                                                                                |                                                                      |                                                     |                                                                      |       |       |             |
|---|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
| ๖ | นางสุนัดดา เหลืองจันทิก<br>สมาชิกสภา อบต.บุญจร  | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><br>กลุ่มเป้าหมาย<br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาดตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร<br>“วิธีปฏิบัติตามระเบียบ<br>ข้อบังคับการประชุมสภา<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิค<br>การพิจารณากลับกรอร่าง<br>งบประมาณรายจ่าย<br>ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภา<br>ท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การ<br>อนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้<br>จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ<br>พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ<br>ว่าด้วยการป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริต พ.ศ.<br>๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริม<br>การปกครอง<br>ท้องถิ่น ร่วมกับ<br>คณะมนุษยศาสตร์<br>และสังคมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราช<br>ภัฏบ้านสมเด็จ<br>เจ้าพระยา | ระหว่างวันที่<br>๑๐ – ๑๒<br>พฤษภาคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ<br>โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยา<br>ใต้) อำเภอบาง<br>ละมุง จังหวัด<br>ชลบุรี | ณ โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๘๐.- บาท<br>รวม ๕,๙๘๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๗ | นางขวัญเรือน พันหนองแสง<br>สมาชิกสภา อบต.เบญจจร | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป<br><br>กลุ่มเป้าหมาย<br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาดตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร<br>“วิธีปฏิบัติตามระเบียบ<br>ข้อบังคับการประชุมสภา<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิค<br>การพิจารณากลับกรอร่าง<br>งบประมาณรายจ่าย<br>ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภา<br>ท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การ<br>อนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้<br>จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ<br>พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ<br>ว่าด้วยการป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริต พ.ศ.<br>๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริม<br>การปกครอง<br>ท้องถิ่น ร่วมกับ<br>คณะมนุษยศาสตร์<br>และสังคมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราช<br>ภัฏบ้านสมเด็จ<br>เจ้าพระยา | ระหว่างวันที่<br>๑๐ – ๑๒<br>พฤษภาคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ<br>โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละ<br>มุง จังหวัด<br>ชลบุรี  | ณ โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๘๐.- บาท<br>รวม ๕,๙๘๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๘ | นายประสพ เเปลี่ยนอ่วม<br>สมาชิกสภา อบต.เบญจจร   | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และสามารถถ่ายทอดให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้งานให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป                                                                                                                        | โครงการอบรม หลักสูตร<br>“วิธีปฏิบัติตามระเบียบ<br>ข้อบังคับการประชุมสภา<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิค<br>การพิจารณากลับกรอร่าง<br>งบประมาณรายจ่าย<br>ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภา<br>ท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การ<br>อนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้<br>จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ                                                                                       | สำนักงานส่งเสริม<br>การปกครอง<br>ท้องถิ่น ร่วมกับ<br>คณะมนุษยศาสตร์<br>และสังคมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราช<br>ภัฏบ้านสมเด็จ<br>เจ้าพระยา | ระหว่างวันที่<br>๑๐ – ๑๒<br>พฤษภาคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ<br>โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละ<br>มุง จังหวัด<br>ชลบุรี  | ณ โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๘๐.- บาท<br>รวม ๕,๙๘๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |



|    |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                       |                                                                                                                                   |                                                                      |                                                     |                                                                      |       |       |             |
|----|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------------|
|    |                                                  | กลุ่มเป้าหมาย<br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา<br>และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนาตนเองอยู่เสมอ                                                                                                                                                                                                   | พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ<br>ว่าด้วยการป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริต พ.ศ.<br>๒๕๖๑”                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                                                                                                                                   |                                                                      |                                                     |                                                                      |       |       |             |
| ๙  | นายอนงค์ กองจันทร์<br>สมาชิกสภา อบต.เบญจขจร      | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถถ่ายทอด<br>ให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้<br>ที่สนใจ เพื่อสามารถนำ<br>ความรู้ไปใช้งานให้เกิด<br>ประโยชน์กับการปฏิบัติ<br>หน้าที่ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ<br>และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร<br>“วิธีปฏิบัติตามระเบียบ<br>ข้อบังคับการประชุมสภา<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิค<br>การพิจารณากลับกรอกร่าง<br>งบประมาณรายจ่าย<br>ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภา<br>ท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การ<br>อนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้<br>จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ<br>พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ<br>ว่าด้วยการป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริต พ.ศ.<br>๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริม<br>การปกครอง<br>ท้องถิ่น ร่วมกับ<br>คณะมนุษยศาสตร์<br>และสังคมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราช<br>ภัฏบ้านสมเด็จ<br>เจ้าพระยา | ระหว่างวันที่<br>๑๐ – ๑๒<br>พฤษภาคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗<br>ณ โรงแรม<br>เอเชีย พัทยา<br>(พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละ<br>มุง จังหวัด<br>ชลบุรี | ณ โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๘๐.- บาท<br>รวม ๕,๙๘๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |
| ๑๐ | นางสาวบุญเหลือ เชียงทอง<br>สมาชิกสภา อบต.เบญจขจร | วัตถุประสงค์<br>ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมี<br>ความรู้และสามารถถ่ายทอด<br>ให้กับบุคลากรภาครัฐและผู้<br>ที่สนใจ เพื่อสามารถนำ<br>ความรู้ไปใช้งานให้เกิด<br>ประโยชน์กับการปฏิบัติ<br>หน้าที่ต่อไป<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ<br>และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่<br>ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีการ<br>พัฒนาตนเองอยู่เสมอ | โครงการอบรม หลักสูตร<br>“วิธีปฏิบัติตามระเบียบ<br>ข้อบังคับการประชุมสภา<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เทคนิค<br>การพิจารณากลับกรอกร่าง<br>งบประมาณรายจ่าย<br>ประจำปี ๒๕๖๘ ของสภา<br>ท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การ<br>อนุมัติของสภาท้องถิ่นให้ใช้<br>จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ ความรู้เกี่ยวกับ<br>พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ<br>ว่าด้วยการป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริต พ.ศ.<br>๒๕๖๑” | สำนักงานส่งเสริม<br>การปกครอง<br>ท้องถิ่น ร่วมกับ<br>คณะมนุษยศาสตร์<br>และสังคมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราช<br>ภัฏบ้านสมเด็จ<br>เจ้าพระยา | ระหว่างวันที่<br>๑๐ – ๑๒<br>พฤษภาคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๗<br>ณ โรงแรม<br>เอเชีย พัทยา<br>(พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละ<br>มุง จังหวัด<br>ชลบุรี | ณ โรงแรมเอเชีย<br>พัทยา (พัทยาใต้)<br>อำเภอบางละมุง<br>จังหวัดชลบุรี | ค่าลงทะเบียน<br>๑๕๐,๐๐๐.-<br>ค่าเดินทาง<br>๘๐,๐๐๐.- | ลงทะเบียน<br>๓,๙๐๐.- บาท<br>ค่าเดินทาง<br>๒,๐๘๐.- บาท<br>รวม ๕,๙๘๐.- | ไม่มี | ไม่มี | ใช้งบประมาณ |

องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร อำเภอลองหาด จังหวัดสระแก้ว

มีบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

คณะผู้บริหาร      จำนวน    ๔    คน  
สมาชิกสภาฯ      จำนวน    ๑๐   คน  
ข้าราชการ          จำนวน    ๑๐   คน  
ข้าราชการ ครู      จำนวน    ๒    คน  
พนักงานจ้างตามภารกิจ    จำนวน   ๖   คน

รวม ๓๒ คน

สรุปสถิติผู้เข้าร่วมอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

คณะผู้บริหาร      จำนวน    ๔    คน  
สมาชิกสภาฯ      จำนวน    ๑๐   คน  
ข้าราชการ          จำนวน    ๑๐   คน  
ข้าราชการ ครู      จำนวน    ๒    คน  
พนักงานจ้างตามภารกิจ    จำนวน   ๕   คน

รวม ๓๑ คน