



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจ中药材

ที่ สก ๗๔๗๐๑/๒๕๖๕

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจ中药材 (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจ中药材 ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ และได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ในระบบประชาธิปไตย และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ดี โดยได้กำหนด หลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับเนื้องานที่รับผิดชอบ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับบทบาท และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจ中药材

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ คาดหวังว่า แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจ中药材 เล่มนี้จะอำนวยประโยชน์และเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์กรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจ中药材 ซึ่งจะเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรอย่างยิ่งแล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่ โดยวิธีดังนี้

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในงานที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานราชการ/เอกชนจัดขึ้น
๒. จัดประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเพื่อแนะนำแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๓. จัดให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้ไปทศศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นประโยชน์ปัล ๑ ครั้ง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอสรุปแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

ปัญหา/อุปสรรคที่พบในการฝึกอบรม

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง บางท่านไม่สามารถเดินทางไปอบรมกับหน่วยงานอื่นได้ เนื่องจากมีปัญหาทางครอบครัว

๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง บางท่านไม่สามารถเดินทางไปอบรมกับหน่วยงานอื่นได้ เนื่องจากมีปัญหาทางด้านสุภาพ เดินทางໄกล้มไม่ได้

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

ประโยชน์ที่ได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ส่วนใหญ่พึงพอใจมากเกี่ยวกับการฝึกอบรม เพราะได้ความรู้มากขึ้น ได้เห็นรูปแบบการปฏิบัติงานในหน้าที่ตนเอง และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานปัจจุบันได้ ในส่วนของสมาชิกสภาฯ อบต. ได้รับความรู้ในบทบาทหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาของงานข้อบัญญัติ และอื่นๆ ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้ความรู้ในการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง

รวมทั้งสิทธิสวัสดิการที่จะได้รับเพิ่มขึ้น ความเจริญก้าวหน้าที่การงานกระทำผิดโดยเจตนาและไม่เจตนาทางวินัย
กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้มาประยุกต์ประกอบการทำงานในปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้นต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลเบณจกุจชร จังหวัดสุรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเนตนาภา รัตน์ประโคน)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางจิราพร พรหมทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายอนันต์ สวัสดี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเบณจกุจชร

- ทราบ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายเอื่อง อดทน)

ตำแหน่ง นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลเบณจกุจชร

การบริหารทรัพยากรบุคคล
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สรุปผลการฝึกอบรมบุคลากร (ไตรมาส ๑) ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๓

การฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน /ปี ที่อบรม	สถานที่
๑	นายอนันต์ สวัสดิ์ ปลัด อปต.เบญจ中药材 (นักบริหารห้องถิน ระดับกลาง)	โครงการอบรมสัมมนา วิชาการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง “ห้องถินไทย กับก้าวใหม่ สู่การพัฒนาที่ ยั่งยืน”	ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	ณ ศูนย์ประชุมลดแสง สินค้านานาชาติเฉลิมพระ เกียรติ ๗ รอบ ตำบล ช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
๒	นายพิเชษฐ์ วงศ์อยู่ รองปลัด อปต. เ奔ญ中药材 (นักบริหารห้องถินระดับต้น)	โครงการอบรมหลักสูตร “มาตรฐานห้องบินเกียวกับ โครงสร้างการกำหนดส่วน ราชการวิธีการบริหารงาน และการปฏิบัติงานของ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนห้องถินและการสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วน ห้องถินฉบับใหม่” รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ ชิดี้ จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี
๓	นางอัจฉรา อารีตระกูลเลิศ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากรด้าน ^๑ การคลังห้องถิน ประจำปี ๒๕๖๓	ระหว่างวันที่ ๑ – ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	ณ ศูนย์ประชุมมหาวิทยาลัย ห้องประชุมธนกร ๑ ชั้น ๓ ถนนทองใหญ่ ตำบลมาก แขวง อำเภอเมือง จังหวัด อุดรธานี
		โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตร “การ บันทึกบัญชีในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนห้องถิน (e-LAAS) ตามมาตรฐาน จากบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”	ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมเดอะเวโล โซเทล แอนด์ บีเอ็มເອັກ໌ ປິມແກຣີ อำเภอຮູ້ປະເທດ ຈັງຫວັດ ສະແກວ
๔	นางจิราพร พรมทอง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานหัวใจระดับต้น)	โครงการอบรมหลักสูตร “มาตรฐานห้องบินเกียวกับ โครงสร้างการกำหนดส่วน ราชการวิธีการบริหารงาน และการปฏิบัติงานของ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนห้องถินและการสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วน ห้องถินฉบับใหม่” รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมแอมباسเดอร์ ชิดี้ จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี

๕	นางสาวธัญมน อุปถัมภ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการหลักสูตร “เรียนรู้ เทคนิค ขั้นตอน การบริหาร สัญญาการตรวจสอบพัสดุ ตรวจรับงานจ้างก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้าง อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมประจักษ์ตรา ดีไซน์ จังหวัดอุดรธานี
		โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตร ”การ ปิดบัญชีประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ และ บันทึกบัญชีและการจัดทำ รายการการเงินแบบ หลังจากปิดบัญชี ตาม มาตรฐานภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่เริ่มใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔” รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขต บางพลัด กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวเนตนภา รัตน์ประโคน เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติ	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการหลักสูตร “เรียนรู้ เทคนิค ขั้นตอน การบริหาร สัญญาการตรวจสอบพัสดุ ตรวจรับงานจ้างก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้าง อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมประจักษ์ตรา ดีไซน์ จังหวัดอุดรธานี

การฝึกอบรมพนักงานจ้าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	สถานที่
๑	นางสาวรุ่ดจิรา ห้อยมาลัย ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมหลักสูตร “การดำเนินการเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ เบี้ยผู้พิการ ผู้ป่วย เอดส์ การปรับปรุง/แก้ไข ^๑ ข้อมูลที่ผิดพลาดให้แก่ผู้มี สิทธิ และการพัฒนา คุณภาพชีวิต การจัด สวัสดิการสังคมเด็กแรกเกิด อย่างไรให้ถูกต้อง” รุ่นที่ ๖	ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมแอมบาส เดอร์ ชิดี จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี

การบริหารทรัพยากรบุคคล
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สรุปผลการฝึกอบรมบุคลากร (ไตรมาส ๒) ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔

การฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน /ปี ที่อบรม	สถานที่
๑	นายอนันต์ สวัสดี ปลัด อบต.เบญจการ (นักบริหารห้องถิน ระดับกลาง)	โครงการสร้างวิทยากรตัวคูณ ปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	ณ โรงแรมแคนทารี ๓๐๔ อำเภอศรีเมืองโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

การบริหารทรัพยากรบุคคล
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สรุปผลการฝึกอบรมบุคลากร (ไตรมาส ๓) ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔
การฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน /ปี ที่อบรม	สถานที่
๑	นางอัจฉรา อารีตระกูลเลิศ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตร “การ เบิกจ่ายเงินเดือน ผ่านระบบ KTB Corporate Online และ แนวทางการป้องกันการทุจริต ข้อทักษะทั่วไปเรียกเงินคืนเกี่ยวกับ กรณีการเบิกจ่ายเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔	ณ โรงแรมเดอะ เวโล โยเกล แอนด์ บีเอ็มเอ็กซ์ ปีม แทรร์ค อำเภอรัก្សประเทศ จังหวัดสระแก้ว
๒	นางสาวสุภารัตน์ ดาวেช นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมผู้ได้รับ มอบหมายให้ทำการฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ใน สังกัด องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๗ – ๘ เมษายน ๒๕๖๔	ณ วิทยาลัยบูรพา วิทยาเขต สระแก้ว
๓	นางสาวธัญมน อุปถัมภ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตร “การ เบิกจ่ายเงินเดือน ผ่านระบบ KTB Corporate Online และ แนวทางการป้องกันการทุจริต ข้อทักษะทั่วไปเรียกเงินคืนเกี่ยวกับ กรณีการเบิกจ่ายเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔	ณ โรงแรมเดอะ เวโล โยเกล แอนด์ บีเอ็มเอ็กซ์ ปีม แทรร์ค อำเภอรัก្សประเทศ จังหวัดสระแก้ว

การบริหารทรัพยากรบุคคล
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สรุปผลการฝึกอบรมบุคลากร (ไตรมาส ๔) ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔
การฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อบรมหลักสูตร	วัน/เดือน /ปี ที่อบรม	สถานที่
๑	นายอนันต์ สวัสดิ์ ปลัด อบต.เบญจจาร (นักบริหารห้องถิน ระดับกลาง)	โครงการฝึกอบรมพัฒนา บุคลากรห้องถินเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัด จ้างพัสดุที่รู้ด้วยการส่งเสริม สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs การจัดทำรายการกลาง การบริหารสัญญา พร้อม กรณีศึกษาและป้องกันการ ทุจริต แบบอิเล็กทรอนิกส์	ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔	อบรมแบบออนไลน์ โดยใช้ โปรแกรม ZOOM
๒	พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้างขององค์กรบริหารส่วน ตำบลเบญจจาร คณะผู้บริหาร องค์กรบริหารส่วนตำบล เบญจจาร และสมาชิกสภา องค์กรบริหารส่วนตำบล เบญจจาร จำนวน ๕๗ คน	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากร องค์กรบริหารส่วนตำบล เบญจจาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	ณ ห้องประชุมองค์กร บริหารส่วนตำบลเบญจจาร อำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว

การดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กรประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจชร อำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว

ประเด็นนโยบาย	ระเบียบ/กฎหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคคล	<p>การประการสรรหาและคัดเลือกบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจชรเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจชร ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๒ โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้าม ตาม มาตร ๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล และประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>- ดำเนินการการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจชร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ครึ่งปีแรก ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ครึ่งปีหลัง ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p>
๒. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้ง	<p>เพื่อให้การบริหารงานภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลเบญจชร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และ สอดคล้องกับบริบทการปฏิบัติงานในปัจจุบันและเป็นไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๑๐๙ ในการ บรรจุและ แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล</p>	<p>(ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p>- ประกาศสรรหาพนักงานส่วนตำบล ประเภทอำนวยการ ห้องถิ่น และ สายงานผู้ปฏิบัติ</p>

<p><u>๓. หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร</u></p>	<p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๑๒ กิจการ อันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนา พนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๗๕ วิธีการพัฒนา พนักงานส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) ดำเนินการแล้วมอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่ หมายสมดำเนินการหรือดำเนินการร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ส่วน ราชการ หรือ หน่วยงานอื่น โดยวิธีการใดวิธีหนึ่งหรือหลาย วิธีก็ได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การปฐมนิเทศ ๒. การฝึกอบรม ๓. การศึกษาหรือดูงาน ๔. การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา ๕. การสอนงาน การให้คำปรึกษา หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม
<p><u>๔. หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน</u></p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจ Chr ได้ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินการปฏิบัติงานของตำบลและพนักงาน จัง ทุกรอบการประเมิน ตามประกาศ คณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๔๘</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบการ ประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ครึ่งปีแรก ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ครึ่งปีหลัง ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>-มีการดำเนินการจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เบญจ Chr ฐานในการคำนวณและร้อยละของฐานในการ คำนวณเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ครึ่งปีแรกลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ครึ่งปีหลัง ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p>

<p><u>๕.หลักเกณฑ์การให้คุณให้ไทยและการสร้างขวัญกำลังใจ</u></p>	<p>๑. ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ เรื่อง การจ่ายเงินเดือน ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>๒. ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๓. ประมวลจริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลเบญจครรภ์</p> <p>๔. การดูแลรักษาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อ ให้มีชีวิตรที่ยืนยาวและมีความสุข สามารถทำงานอยู่ได้จนครบเกษียณอายุราชการ ซึ่งจะต้องอาศัยกิจกรรมต่าง ๆ ใน กระบวนการปรับรูปแบบการบริการ ให้แก่ การจ่ายคำจำกัดความชอบแทนและสวัสดิการ การส่งเสริมสุขภาพและ อนามัย การดูแลรักษาสุขภาพ อนามัยและการป้องกันอุบัติภัย เป็นต้น</p>	<p>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สำนารณ์หรือ จิตอาสาของ องค์กรบริหารส่วนตำบลเบญจครรภ์ (ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p>- คัดเลือกบุคลากรดีเด่นในการปฏิบัติงาน (โครงการเชิดชู เกียรติพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างของ องค์กรบริหารส่วนตำบลเบญจครรภ์ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕) รายละเอียดตามโครงการ(ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p>
--	---	--