

คู่มือสำหรับประชาชน: การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขจรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขจรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.๒๕๕๐

๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่ได้กำหนด

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วันทำการ

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขจร ต.เบญจขจร อ.คลองหาด จ.สระแก้ว ๒๐/๐๘/๒๕๕๘ ๑๓:๓๙

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขจร เลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๙ ต.เบญจขจร อ.คลองหาด จ.สระแก้ว/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำร้องขอรับความช่วยเหลือพร้อมเอกสาร	๒๐ นาที	องค์การบริหารส่วนตำบล	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ประกอบการยื่นขออนุญาต		เบญจพรอำเภอ คลองหาดจังหวัด สระแก้ว	
๒)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารแล้วเสนอขออนุญาตต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ	๒๐ นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจพรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว	-
๓)	-	เจ้าหน้าที่ออกให้การช่วยเหลือสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภคให้กับประชาชน	๑ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจพรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑ วันทำการ

๑๔.งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอต้องเซ็นรับรองสำเนา)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	๐	๑	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอต้องเซ็นรับรองสำเนา)

๑๖.ค่าธรรมเนียม

๑) ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

หมายเหตุ -

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียนด้วยตนเองณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร (เลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลเบญจขรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๖๐)
หมายเหตุ-
- ๒) ช่องทางการร้องเรียนร้องเรียนทางโทรศัพท์ต่อสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร (โทรศัพท์ ๐-๓๗๒๔๗๖๒๖)
หมายเหตุ-
- ๓) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขร (องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขรเลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลเบญจขรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๖๐)
หมายเหตุ-
- ๔) ช่องทางการร้องเรียนทางไปรษณีย์ (สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขรเลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลเบญจขรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๖๐)
หมายเหตุ-
- ๕) ช่องทางการร้องเรียนที่ผู้รับฟังความคิดเห็น (องค์การบริหารส่วนตำบลเบญจขรเลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลเบญจขรอำเภอคลองหาดจังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๖๐)
หมายเหตุ-
- ๖) ช่องทางการร้องเรียนเว็บไซต์ www.benjakhon.go.th
หมายเหตุ-

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑๙. หมายเหตุ

-